



**Communiqué de presse**  
Pour diffusion immédiate

Paris, le 15 août 2011

## **L'entreprise de télésecrétariat Optim Office propose aux professionnels d'optimiser leur fonctionnement**

Basé à Paris et spécialisé dans les services de secrétariat et d'assistance administrative, commerciale, web-marketing et bilingue, Optim Office invite les professionnels à optimiser, dès la rentrée, leur fonctionnement en recourant aux services d'une télésecrétaire indépendante, aussi appelée assistante virtuelle.

L'entreprise de télésecrétariat que dirige Sylvie Guiziou leur apporte, en effet, dans les domaines ci-dessous, une offre complète de services immédiatement opérationnels et personnalisés pour les aider à se recentrer sur leurs priorités et développer leur activité :

- assistance web-marketing
- assistance rédactionnelle et publication web
- assistance commerciale
- assistance administrative
- assistance bilingue français-anglais- secrétariat.

Ces solutions d'assistance sur mesure s'adressent en particulier aux petites entreprises, entrepreneurs individuels et professions libérales, à la recherche d'un partenaire de confiance, en mesure de les accompagner dans leur développement, en prenant en charge certains travaux de support dans lesquels ils n'ont ni temps, ni l'envie de s'investir. Ces professionnels peuvent ainsi s'appuyer sur des services de qualité pour répondre à un pic d'activité ou encore pour satisfaire des besoins sur le long terme dont le volume ne nécessite pas l'embauche d'un collaborateur.

Pour de plus amples informations sur les prestations développées par Optim Office pour optimiser le fonctionnement des TPE et autres professionnels, consulter le site [www.optimoffice.fr](http://www.optimoffice.fr) et le blog [www.blog.optimoffice.fr](http://www.blog.optimoffice.fr)

---

### **A propos d'Optim Office :**

Depuis janvier 2010, OPTIM OFFICE aide les entreprises et indépendants dans la bonne marche de leur activité en mettant à leur disposition, selon leur situation et leurs besoins, les services professionnels d'une assistante virtuelle (assistante à distance) ou office-manager freelance dans les domaines suivants : secrétariat, gestion administrative, gestion commerciale, support webmarketing, assistance bilingue anglais.

Site web d'Optim Office : [www.optimoffice.fr](http://www.optimoffice.fr) - Siège social : 128 rue des Grands Champs 75020 Paris (France) - SIRET : 753188226 00017 – APE : 7022Z – Tel : +33 (0)9 51 91 39 01 – [contact@optimoffice.fr](mailto:contact@optimoffice.fr)