



Communiqué de presse
Pour diffusion immédiate

Paris, le 30 avril 2010

Optim Office, entreprise de télésecrétariat à Paris

Spécialiste de télésecrétariat basé à Paris, Optim Office accompagne le développement des PME-PMI, TPE et professions libérales en leur apportant, par le télétravail, des solutions particularisées visant à les libérer de certaines contraintes administratives et leur permettre de concentrer leurs efforts et leur talent à la stratégie de leur entreprise. Optim Office assiste par ailleurs les particuliers et les associations dans leurs démarches administratives.

Modalités d'intervention

L'entreprise Optim Office intervient de fait au cas par cas pour satisfaire vos besoins permanents ou ponctuels ne nécessitant pas la création d'un emploi à temps plein ou partiel ou encore pour répondre à une surcharge de travail que vous ne savez pas traiter.

Domaines de compétences

Voici une liste non exhaustive des travaux que vous pouvez lui confier pendant que vous vous consacrez à des activités à plus forte valeur ajoutée :

Secrétariat - Assistanat administratif

Réalisation de présentations Powerpoint

Gestion d'agenda, prise de rdv, préparation de vos déplacements

Saisie et mise en forme de tous types de documents à partir de grandes lignes orales ou manuscrites

Retranscription écrite de vos enregistrements audios

Création et mise à jour de votre base de contacts

Réalisation et suivi de tableaux de bord et de reportings

Assistanat commercial

Assistance commerciale

Prospection commerciale (téléphonique, emailing, publipostage)

Conception de vos présentations commerciales (brochures, plaquettes, cartes de visites, charte graphiques, etc)

Saisie des devis, factures et relances clients

Qualification de fichiers

Création et mise à jour de vos blogs et comptes de réseaux sociaux

Recherches Internet et veille concurrentielle

Assistanat bilingue anglais-français

Réalisation de missions d'assistanats administratif et commercial en français et en anglais

Assistance dans le cadre de vos démarches d'installation en France

Offres

Les travaux sont réalisés, sur la base d'un devis approuvé. Pour mieux vous satisfaire, Optim Office propose deux formules selon que vous souhaitez bénéficier d'un service au taux horaire ou par projet.

A propos d'Optim Office :

Depuis janvier 2010, OPTIM OFFICE aide les entreprises et indépendants dans la bonne marche de leur activité en mettant à leur disposition, selon leur situation et leurs besoins, les services professionnels d'une assistante virtuelle (assistante à distance) ou office-manager freelance dans les domaines suivants : secrétariat, gestion administrative, gestion commerciale, support webmarketing, assistance bilingue anglais.

Site web d'Optim Office : www.optimoffice.fr - Siège social : 128 rue des Grands Champs 75020 Paris (France) - SIRET : 753188226 00017 – APE : 7022Z – Tel : +33 (0)9 51 91 39 01 – contact@optimoffice.fr